Ansøgning om øvrigt aktiv

|  |
| --- |
| [Indsæt navn på det øvrige aktiv, der ansøges om, som angivet i VandData] |

I kan søge om at få et aktiv, som ikke er direkte eller indirekte indeholdt i CAPEX-arket, behandlet som et øvrigt aktiv i benchmarkingen. Hvis aktivet godkendes som værende et øvrigt aktiv, indgår det ikke i benchmarkingen.

I skal – for hvert aktiv, I vil ansøge om – udfylde de relevante felter i VandData og vedhæfte den påkrævede dokumentation. I kan læse nærmere om definition og dokumentationskrav i indberetningsvejledningens afsnit 5.4, som findes [her](https://www.kfst.dk/vandtilsyn/vejledninger/).

En del af den påkrævede dokumentation består i udfyldelse og vedhæftning af denne ansøgningsskabelon. Der skal således udfyldes en skabelon pr. ansøgte øvrige aktiv. I skal udfylde relevant tekst til nedenstående punkt 1-3:

## Beskrivelse af det aktiv, der ansøges om

|  |
| --- |
| [Indsæt en kort beskrivelse af det ansøgte øvrige aktiv. Herunder aktivets formål i jeres produktion.] |

## Redegørelse af, hvorfor aktivet anses for værende øvrigt

|  |
| --- |
| [Redegør for, hvorfor aktivet hverken direkte eller indirekte indgår i en eksisterende aktivkategori i CAPEX-arket.] |

## Afvigelse fra indberettet gennemført investering

|  |
| --- |
| [Angiv om oplysninger om det ansøgte aktiv afviger, fra oplysningerne om den gennemførte investering, som I har indberettet til de økonomiske rammer (eller tidligere prislofter), ved ”Ja” eller ”Nej”. Hvis ”Ja”, skal I yderligere angive, hvordan oplysningerne om det ansøgte aktiv afviger fra oplysningerne om den indberettede gennemførte investering. Afvigelse i anskaffelsespris eller navn kan eksempelvis forekomme, hvis det øvrige aktiv er en delmængde af den indberettede gennemførte investering.] |

## Evt. andet

|  |
| --- |
| [Det er ikke et krav, at I udfylder dette felt, men hvis I har anden relevant information om det ansøgte øvrige aktiv, kan I skrive det her.] |