



Den Europæiske Union

Offentliggørelse af Supplement til Den Europæiske Unions Tidende

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luxembourg Fax: +352 29 29 42 670

Mailadresse: ojs@publications.europa.eu

Oplysninger og online-formularer: <http://simap.europa.eu>

## Udbudsbekendtgørelse

(Direktiv 2004/18/EF)

### Del I : Ordregivende myndighed

#### I.1) Navn, adresser og kontaktpunkt(er):

Officielt navn: [Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen](#) National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*

Postadresse: [Carl Jacobsens Vej 35](#)

By: [Valby](#)

Postnummer: [2500](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Kontaktpunkt(er):

Telefon: [+45 41715310](#)

Att: [Torben B. Olesen](#)

Mailadresse: [tool@kfst.dk](mailto:tool@kfst.dk)

Fax:

**Internetadresse(r):** *(hvis relevant)*

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed / ordregiveren: *(URL)* [www.kfst.dk](http://www.kfst.dk)

Internetadresse for køberprofilen: *(URL)*

Elektronisk adgang til oplysninger: *(URL)*

Elektronisk indsendelse af bud og ansøgninger om deltagelse: *(URL)*

#### Yderligere oplysninger fås her

Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)  Andet (udfyld bilag A.I)

**Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) fås her**

Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)  Andet (udfyld bilag A.II)

**Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til**

Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)  Andet (udfyld bilag A.III)

#### I.2) Type ordregivende myndighed

Ministerium eller en anden myndighed på nationalt plan eller forbundsplan, herunder regionale eller lokale afdelinger

Nationalt kontor eller forbundskontor

Regional eller lokal myndighed

Regionalt eller lokalt kontor

Offentligt organ

Europæisk institution/agentur eller international organisation

Andet: *(angiv nærmere)*

#### I.3) Hovedaktivitet

Generelle offentlige tjenester

- Forsvar
- Offentlig orden og sikkerhed
- Miljø
- Økonomiske og finansielle anliggender
- Sundhed
- Boliger og offentlige faciliteter
- Social beskyttelse
- Fritid, kultur og religion
- Uddannelse
- Andet: *(angiv nærmere)*

**I.4) Kontrakt indgås på andre ordregivende myndigheders vegne**

Den ordregivende myndighed indkøber på andre ordregivende myndigheders vegne:

ja  nej

*kan yderligere oplysninger om disse ordregivende myndigheder anføres i bilag A*

## Del II : Kontraktens genstand

### II.1) Beskrivelse :

#### II.1.1) Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten :

Kontrakt om vedligeholdelse og videreudvikling af løsningen Forbedrede klageveje.

#### II.1.2) Kontrakttype og leverings- eller udførelsessted for bygge/anlægsarbejdet, varerne eller tjenesteydelserne :

Vælg kun den kategori – bygge- og anlægsarbejde, varer eller tjenesteydelser – som passer bedst til den specifikke kontraktgenstand eller det specifikke indkøb

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="radio"/> Bygge- og anlægsarbejder   | <input type="radio"/> Varer                  | <input checked="" type="radio"/> Tjenesteydelser |
| <input type="checkbox"/> Udførelse   | <input type="checkbox"/> Indkøb              | Tjenesteydelseskategori nr.: 7                   |
| <input type="checkbox"/> Projektering og udførelse   | <input type="checkbox"/> Leasing             | Se tjenesteydelseskategoriene i                  |
| <input type="checkbox"/> Udførelse af bygge- eller anlægsarbejdet, uanset med hvilke midler, efter den ordregivende myndigheds specifikationer | <input type="checkbox"/> Leje                | bilag C1   |
|  | <input type="checkbox"/> Leje med forkøbsret |  |
|  | <input type="checkbox"/> En kombination      |  |

Hovedleverings- eller hovedudførelsessted for bygge- eller anlægsarbejde, varer eller tjenesteydelser :

Danmark

NUTS-kode: DK01

#### II.1.3) Oplysninger om offentlig kontrakt, rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem:

- Bekendtgørelsen vedrører en offentlig kontrakt
- Bekendtgørelsen vedrører udarbejdelse af en rammeaftale
- Bekendtgørelsen vedrører oprettelse af et dynamisk indkøbssystem

#### II.1.4) Oplysninger om rammeaftale : (hvis relevant)

- Rammeaftale med flere aktører
- Rammeaftale med en enkelt aktør

Antal :

eller

(hvis relevant) største antal :                      deltagere i den påtænkte rammeaftale

#### Rammeaftalens varighed

Varighed i år :                      eller    måneder : 24

Begrundelse for en rammeaftale med en varighed på over fire år :

#### Anslået samlet værdi af indkøbene i hele rammeaftalens løbetid (hvis relevant, anfør kun tal)

Anslået værdi eksklusive moms :                      Valuta :

eller

interval: mellem : 3000000.00 : og : 5000000.00 :    Valuta : DKK

Hypigheden og værdien af de kontrakter, der skal tildeles : (hvis kendt)

#### II.1.5) Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene :

## 1) BAGGRUND OG FORMÅL

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen (KFST) har pr. 1. december 2009 taget løsningen Forbedrede klageveje i brug. Forbedrede klageveje er en samlet betegnelse for en række forskellige webbaserede systemer til håndtering af forbrugerklager. Forbedrede klageveje består af:

- Klag online – webbaseret klageindberetning til Forbrugerklagenævnet, private ankenævn, Forbrugerombudsmanden og Forbruger Europa.
  - Min sag – webbaseret system til deling af dokumenter i en konkret klagesag
  - Spamklage – webbaseret system til at klage over spam til Forbrugerombudsmanden
  - Forhåndsbesked – virksomheder kan indhente forhåndsbesked fra Forbrugerombudsmanden på reklametiltag
  - Administration – administratorer kan konfigurere klageformularer og formular til forhåndsgodkendelse
- Løsningerne kan tilgås via hjemmesiden [www.forbrug.dk](http://www.forbrug.dk), [www.forbrugerombudsmanden.dk](http://www.forbrugerombudsmanden.dk) og [www.forbrugereuropa.dk](http://www.forbrugereuropa.dk). Løsningerne er også tilgængelige via iframe på [borger.dk](http://borger.dk) og [virk.dk](http://virk.dk), hvor det er relevant.

Løsningen afklarer i første omgang via Klag online, om det er muligt at klage over en vare eller en ydelse til Forbrugerklagenævnet eller et privat godkendt ankenævn. Derefter ledes forbrugeren af en wizard, der hjælper med at udfylde den egentlige klage via webformular. Via login med NemID foretages der online opslag i CPR for at hente forbrugers adresse, og der foretages online opslag i CVR-registeret for at hente den erhvervsdrivendes adresse. Forbrugeren kan også betale klagegebyret online via et betalingsmodul. Efter et gennemført forløb bliver klagen oprettet som en ny sag med parter og dokumenter i KFST's ESDH løsning, 360. Under sagsbehandlingen har KFST behov for at informere sagsparterne typisk forbrugeren (klageren) og en erhvervsdrivende (indklagede) samt indhente yderligere informationer. Det bliver gjort via Min sag, hvor informationerne fra 360 bliver publiceret sammen med bl.a. en faseoversigt. Der synkroniseres natligt via et batch program, som gemmer oplysningerne i en database. Brugere kan afsende beskeder via Min sag, og disse beskeder bliver gemt i 360. Løsningen notificerer sagsparterne, når der er noget nyt i sagen, der kræver deres aktive stillingtagen. Notifikationen foregår via e-mail og/eller sms. Via en intern administrationsdel er det muligt at opsætte reglerne for Klag online, opsætte og administrere formularer, klage- og sælgerformularer, ligesom det er muligt at administrere brugere af Min sag og yde support til disse.

Forbedrede klageveje er udvidet til også at tilvejebringe en række løsninger målrettet Forbrugerombudsmanden. Borgere kan klage til Forbrugerombudsmanden. Løsningen tilbyder nogle specialtilrettede formularer, der kan anvendes ved kampagner, fx målrettet klager over "før og nu priser". Klagen oprettes i ESDH-løsningen 360. Borgere kan også klage over spam. Spam opsamles og sammenstilles, så data nemt kan udtrækkes i forbindelse med klager til den erhvervsdrivende. Endelig kan virksomheder indhente forhåndsbesked fra Forbrugerombudsmanden på reklametiltag.

Teknikken bag forretningsapplikationen er en 3-tier forretningsapplikation, hvor præsentationslag, forretningsservicelag og datalag som minimum er logisk adskilt. Alle forretningsapplikationer udvikles som .NET web programmer i C# og ASP.NET.

## 2) DE UDBUDTE YDELSER

De udbudte ydelser omfatter følgende:

A) VEDLIGEHOLDELSE, som bl.a. omfatter sædvanligt vedligehold, herunder forebyggende vedligehold og fejlretning med henblik på sikring af en stabil og velfungerende løsning med et højt sikkerheds- og serviceniveau og brugervenlighed. Endvidere skal løsningen opdateres, så løsningens dele løbende kan vises på gængse browsere, fx Internet Explorer, Chrome, og Safari.

B) VIDEREUDVIKLING, som bl.a. omfatter løbende videreudvikling af og nyudvikling til den samlede løsning Forbedrede klageveje med henblik på løbende forbedring af funktionalitet, design og brugervenlighed, løbende tilpasninger på baggrund af ændrede forretningsmæssige behov, herunder ændring af lovgivningen eller nye politiske tiltag på konkurrence- og forbrugerområdet. Nyudvikling kan bl.a. resultere i, men er ikke begrænset til, opkobling af flere private godkendte ankenævn til Klag online og Min sag. Som eksempler på forventede nyudviklingsopgaver til forventet påbegyndelse lige efter kontraktens indgåelse og forventet færdiggørelse 1. halvår 2014 kan nævnes:

- Opdatering af brugergrænsefladen på baggrund af en gennemført brugerundersøgelse, det kan fx være tydeligere markering af, hvor langt en klager er nået i udfyldelse af formularer, ændring af login, så den primære adgang er via login med NemID, forbedring af tilgængeligheden, forbedring af navigationen ved udfyldelsen af en klageformular, umiddelbar markering hvis et obligatorisk felt er forkert udfyldt/mangler at blive udfyldt.
- Etablering af søge- og sorteringsmuligheder for parterne på Min sag

- Mulighed for at parterne kan gemme egne noter på sagerne på Min sag
- Sletning af sager, som er mere end 5 år gamle.
- Automatisk kvittering fra Min sag på, at en besked er modtaget
- Implementering af et statistik modul til at måle/foretage brugertilfredshedsundersøgelse umiddelbart efter indbringelsen af en klage og igen på et senere tidspunkt efter afslutningen af en sag.
- Tilkobling af en række godkendte private ankenævn på Min sag, så de fremover kan bruge funktionaliteten i Min sag på linje med Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen.

#### II.1.6) CPV-glossaret (common procurement vocabulary) :

	Primærglossaret	Supplerende glossar (hvis relevant)
Hovedgenstand	72000000	
Yderligere genstand(e)	72267000	
	72212224	
	72212325	
	72212516	

#### II.1.7) Oplysninger om WTO-aftalen om offentlige indkøb :

Dette udbud er omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb :  ja  nej

#### II.1.8) Delaftaler: (til oplysninger om delaftaler benyttes bilag B en gang for hver delaftale)

Kontrakten er opdelt i delaftaler:  ja  nej

(hvis ja) Der kan afgives bud på

en enkelt delaftale

en eller flere delaftaler

alle delaftaler

#### II.1.9) Oplysninger om alternative tilbud:

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning :  ja  nej

#### II.2) Kontraktens mængde eller omfang :

##### II.2.1) Samlet mængde eller omfang : (inklusive alle delaftaler, forlængelser og optioner, hvis relevant)

(hvis relevant, anfør kun tal)

Anslået værdi eksklusive moms : Valuta :

eller

interval: mellem : 3000000.00 : og : 5000000.00 : Valuta : DKK

##### II.2.2) Oplysninger om optioner : (hvis relevant)

Optioner :  ja  nej

(hvis ja) Beskrivelse af disse optioner :

(hvis kendt) Foreløbig tidsplan for anvendelse af disse optioner :

måneder : eller dage : (fra tildeling af kontrakten)

##### II.2.3) Oplysninger om forlængelse : (hvis relevant)

Denne kontrakt kan forlænges:  ja  nej

Antal gange, der er mulighed for forlængelse: (hvis kendt) 2 eller interval: mellem : og:  
(hvis kendt) Hvis der er tale om indkøbs- eller tjenesteydelseskontrakter, der kan forlænges: anslået tidsramme  
for efterfølgende kontakter:

måneder: 12 eller dage: (fra tildeling af kontrakten)

**II.3) Kontraktens varighed eller frist for dens opfyldelse:**

Varighed i måneder : 24 eller dage: (fra tildeling af kontrakten)

eller

Påbegyndelse: (dd/mm/åååå)

Færdiggørelse: (dd/mm/åååå)

## Del III : Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

### III.1) Kontraktbetingelser:

#### III.1.1) Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges: *(hvis relevant)*

Såfremt der er krav om sikkerhedsstillelse og garantier, vil det fremgå af udbudsmaterialet.

#### III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom:

Der henvises til udbudsmaterialet vedrørende betalingsbetingelser.

Der henvises endvidere til påkrævet elektronisk fakturering og mulighed for elektronisk ordre i henhold til lovbekendtgørelse nr. 798 af 28. juni 2007 om offentlige betalinger mv. med senere ændringer. Lovbekendtgørelsen kan hentes på: [www.retsinformation.dk](http://www.retsinformation.dk).

#### III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles: *(hvis relevant)*

Der kræves ingen særlig retlig form. Såfremt en sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) er blandt aktørerne under kontrakten, skal sammenslutningen af virksomheder påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles beslutningsfuldmægtig.

Skabelon til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger kan hentes, jf. punkt VI.3.

Virksomhedsoplysninger skal fremsendes for hver enkelt af deltagerne i sammenslutningen.

#### III.1.4) Andre særlige vilkår: *(hvis relevant)*

Der gælder særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten :  ja  nej

*(hvis ja) Beskrivelse af de særlige vilkår:*

Der vil i kontrakten blive stillet krav om overholdelse af persondatalovgivningen.

I kontrakten vil hensynet til samfundsansvar som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for principperne i FN's Global Compact, blive inddraget i relevant omfang. Endvidere er den danske stat i medfør af ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter forpligtet til at sikre, at leverandøren og eventuelle underleverandører sikrer arbejdere i Danmark løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der i henhold til en gældende kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres.

### III.2) Betingelser for deltagelse:

#### III.2.1) De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Dokumentation i henhold til nedenstående skal vedlægges anmodningen:

Underskrevet tro og love erklæring på, hvorvidt virksomheden har ubetalt forfalden gæld til det offentlige i henhold til bekendtgørelsen af lov om begrænsning af skyldneres muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger og om ændringer af visse andre love, jf. LBK nr. 336 af 13. maj 1997.

Skabelon til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger kan hentes, jf. punkt VI.3.

Ved sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) skal tro og love erklæringen afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

### III.2.2) Økonomisk og finansiell kapacitet:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

En erklæring om virksomhedens samlede omsætning i det seneste disponible regnskabsår.  
Virksomhedens balance eller uddrag heraf, såfremt offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, for det seneste disponible regnskabsår.  
Såfremt virksomheden baserer sig på andre enheders formåen (fx en underleverandørs eller enheder inden for den samme koncern, herunder moder-, søster- eller datterselskaber), skal virksomheden godtgøre, at virksomheden råder over de nødvendige ressourcer, fx ved at fremlægge dokumentation for disse enheders forpligtelser i så henseende.  
Endvidere skal ansøgeren i så fald fremlægge samme typer af informationer om den anden enheds økonomiske og finansielle kapacitet, som ansøgeren skal fremlægge vedrørende egen økonomisk og finansiell kapacitet.  
Skabelon til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger kan hentes, jf. punkt VI.3.  
Ved sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) skal oplysningerne om økonomisk formåen gives for hver enkelt virksomhed.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves: (*hvis relevant*)

Der kræves en samlet omsætning på minimum 15.000.000 DKK i det seneste disponible regnskabsår. Såfremt virksomheden baserer sig på andre enheders formåen, beregnes den samlede omsætning som virksomhedens og de andre enheders samlede omsætning i det seneste disponible regnskabsår.  
Ved sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) beregnes den samlede omsætning som virksomhedernes samlede omsætning i det seneste disponible regnskabsår.  
Der kræves en soliditetsgrad på minimum 5 % i det seneste disponible regnskabsår. Soliditetsgraden beregnes som virksomhedens samlede egenkapitals værdi i forhold til virksomhedens samlede aktiver. Soliditetsgraden udregnes således som (samlede egenkapitals værdi/samlede aktiver) x 100 = soliditetsgrad.  
Såfremt virksomheden baserer sig på andre enheders formåen (fx en underleverandørs eller enheder inden for den samme koncern, herunder moder-, søster- eller datterselskaber), beregnes soliditetsgraden som virksomheden og de andre enheders samlede egenkapitals værdi i forhold til deres samlede aktiver. Ved sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapitals værdi i forhold til deres samlede aktiver.

### III.2.3) Teknisk kapacitet:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Liste over de betydeligste lignende leverancer (referencer) af de under punkt II.1.5) nævnte ydelser udført i løbet af de seneste tre år, afhængigt af hvornår ansøgeren blev etableret eller startede sin virksomhed. Der kan maksimalt angives 5 leverancer, uanset om der er tale om en enkelt virksomhed eller en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt der angives et antal leverancer, der overstiger dette maksimum, vil der alene blive lagt vægt på de 5 første leverancer, dvs. Leverancenr. 1-5. Leveranceangivelser, der ligger herudover, vil der blive set bort fra.  
Ordregiver ser gerne, at ansøgeren for hver leverance (reference) oplyser følgende:  
— en klar beskrivelse af leverancen, herunder hvilke ydelser leverancen har bestået af

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves: (*hvis relevant*)

- ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen
- tidspunkt for udførelsen
- størrelse af leverancen, samt
- modtager af leverancen.

Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen (fx en underleverandørs eller enheder inden for den samme koncern, herunder moder-, søster- eller datterselskaber), skal ansøgeren godtgøre, at virksomheden råder over de ressourcer, der er nødvendige for kontraktens udførelse, fx ved at fremlægge dokumentation for disse enheders forpligtelser i så henseende. Endvidere skal ansøgeren i så fald fremlægge samme typer af informationer om den anden enheds tekniske kapacitet, som ansøgeren skal fremlægge vedrørende egen teknisk kapacitet. Ved sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) gives oplysningerne om referencer for hver enkelt virksomhed, men oplysningerne behandles samlet.

#### **III.2.4) Oplysning om reservede kontrakter: (hvis relevant)**

- Kontrakten er forbeholdt beskyttede værksteder
- Kontrakten må kun udføres som led i programmer for beskyttet beskæftigelse

#### **III.3) Specifikke vilkår for tjenesteydelseskontrakter:**

##### **III.3.1) Oplysninger om en bestemt profession:**

Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession:  ja  nej  
(hvis ja) Henvisning til den relevante lov eller administrative bestemmelse :

##### **III.3.2) Medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen:**

Juridiske personer bør anføre navne på og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen:  ja  nej

## Del IV : Procedure

### IV.1) Type procedure:

#### IV.1.1) Type procedure:

- Offentlig
- Begrænset
- Hastende begrænset udbud      Begrundelse for brug af hasteproceduren:

- Forhandling      Nogle ansøgere er allerede udvalgt (eventuelt som led i visse typer udbud med forhandling) :  ja  nej  
(hvis ja, anfør navn og adresse på de økonomiske aktører, som allerede er udvalgt, under del VI.3: Yderligere oplysninger)

- Hastende udbud efter forhandling      Begrundelse for brug af hasteproceduren:

- Konkurrencepræget dialog

#### IV.1.2) Grænse for, hvor mange økonomiske aktører der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage: (begrænset udbud, udbud efter forhandling, konkurrencepræget dialog)

Forventet antal økonomiske aktører: 5  
eller

Forventet mindsteantal:                      og (hvis relevant) største antal

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal kandidater:

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, vil ske efter vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer (referencer) udført i løbet af de seneste tre år inden for de i punkt II.1.5) nævnte ydelser. Leverancer (referencer) vil blive vurderet som mere relevante, såfremt referencerne dokumenterer erfaring med vedligeholdelse og videreudvikling af løsninger med webbaserede elektroniske formularer og webbaserede systemer til udveksling af dokumenter og oplysninger.

#### IV.1.3) Reduktion af antallet af økonomiske aktører under forhandlingerne eller dialogen: (udbud efter forhandling, konkurrencepræget dialog)

Anvendelse af etapeopdelt procedure for gradvis at reducere det antal løsninger, der skal drøftes, eller tilbud, der skal forhandles :  ja  nej

### IV.2) Tildelingskriterier

#### IV.2.1) Tildelingskriterier (sæt kryds i den eller de relevante rubrikker)

- Laveste pris

eller

- Det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af

- de nedenfor anførte kriterier (tildelingskriterierne skal anføres med deres vægtning eller i prioriteret rækkefølge med det vigtigste først, hvis det af påviselige grunde ikke er muligt at foretage en vægtning)

- de kriterier, der er anført i specifikationerne, i opfordringen til at afgive bud eller til at forhandle eller i det beskrivende dokument

Kriterier	Vægtning	Kriterier	Vægtning
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

#### IV.2.2) Oplysninger om elektronisk auktion

Der vil blive anvendt elektronisk auktion:  ja  nej

(hvis ja, efter omstændighederne) Yderligere oplysninger om elektronisk auktion:

#### IV.3) Administrative oplysninger:

**IV.3.1) Sagsnummer hos den ordregivende myndighed:** (hvis relevant)  
[13/05372](#)

#### IV.3.2) Har der været tidligere offentliggørelse(r) om samme kontrakt?:

ja  nej

(hvis ja)

Vejledende forhåndsmeddelelse  Bekendtgørelse om køberprofil

Bekendtgørelsens nummer i EUT: af: (dd/mm/åååå)

Andre forudgående offentliggørelser (hvis relevant)

#### IV.3.3) Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter: (hvis der er tale om en konkurrencepræget dialog)

Frist for modtagelse af anmodninger om dokumenter eller for adgang til dokumenter

Dato: Tidspunkt:

Skal der betales for dokumenterne?  ja  nej

(hvis ja, anfør kun tal) Pris: Valuta:

Betalingsvilkår og metode:

#### IV.3.4) Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse:

Dato: [24/10/2013](#) Tidspunkt: [12:00](#)

#### IV.3.5) Dato for afsendelse til udvalgte kandidater af opfordringer til at afgive bud eller at deltage: (hvis kendt, hvis der er tale om et begrænset udbud, et udbud efter forhandling eller en konkurrencepræget dialog)

Dato:

#### IV.3.6) Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse:

Ethvert officielt EU-sprog

Følgende officielle EU-sprog:

[DA](#)

Andet:

[Se punkt VI.3\) Yderligere oplysninger.](#)

**IV.3.7) Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud:**

til: :

eller

Varighed i måneder :                      eller dage :                      (fra den anførte dato for modtagelse af bud)

**IV.3.8) Åbning af bud:**

Dato :                      (dd/mm/åååå)    Tidspunkt

(*hvis relevant*) Sted:

Der må være personer til stede under åbningen af bud (*hvis relevant*) :

ja    nej

(*hvis ja*) Yderligere oplysninger om adgangsberettigede personer og fremgangsmåde ved åbning af bud:

## Del VI: Supplerende oplysninger

### VI.1) Oplysninger om gentagelse: *(hvis relevant)*

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb :  ja  nej

*(hvis ja)* Skønnet tidspunkt for offentliggørelse af yderligere bekendtgørelser:

### VI.2) Oplysninger om EU-midler:

Kontrakten vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program :  ja  nej

*(hvis ja)* Skønnet tidspunkt for offentliggørelse af yderligere bekendtgørelser:

### VI.3) Yderligere oplysninger: *(hvis relevant)*

Ad punkt I.1) Det bemærkes, at der inden fremsendelsen af anmodning om prækvalifikation ikke er yderligere specifikationer eller dokumenter at få hos ordregiver. Udbudsmaterialet vil blive tilstillet de virksomheder, der udvælges til at deltage i udbudsforretningen. Eventuelle spørgsmål i forbindelse med prækvalifikation kan rettes til Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen på den mailadresse, som er angivet i punkt I.1. Spørgsmål og svar herpå vil løbende blive offentliggjort på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside under "Offentliggørelser": <http://www.kfst.dk/Indhold%20KFST/Nyheder/Offentliggoerelser/2013/20130923%20Udbud%20af%20drift%20og%20videreudvikling%20af%20Forbedrede%20klageveje>

Det er ansøgerens eget ansvar, løbende at holde sig orienteret om offentliggørelse af eventuelle svar på den af Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen anviste hjemmeside.

Ad punkt II.2.1) Beløbet udgør et groft skøn over den forventede kontraktsum for kontraktens fulde løbetid, inklusive optioner på forlængelser.

Ad II.1.4 og II.3) Den anførte kontraktlængde er fra underskrivelsen og eksklusiv option på forlængelse.

Ad punkt III.1.3) Skabelon til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger, kan hentes på <http://www.kfst.dk/Indhold%20KFST/Nyheder/Offentliggoerelser/2013/20130923%20Udbud%20af%20drift%20og%20videreudvikling%20af%20Forbedrede%20klageveje>

Ad punkt III.2.2) Økonomisk og finansiel kapacitet og III.2.3) Teknisk kapacitet: En ansøger kan basere sig på andre enheders (fx en underleverandørs eller enheder inden for samme koncern, herunder moder-, søster eller datterselskaber) økonomiske, finansielle og/eller tekniske kapacitet, uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem ansøgeren og disse andre. Ansøger skal i prækvalifikationsanmodningen i givet fald godtgøre, at ansøger er berettiget til at disponere over de nødvendige ressourcer, fx ved at fremlægge dokumentation for de andre enheders forpligtelser i så henseende. En ansøger kan således eksempelvis basere sig på en underleverandørs tekniske kapacitet, jf. udbudsdirektivets artikel 48, stk. 3. I så fald skal ansøgeren fremlægge dokumentation fra underleverandøren indeholdende et tilsagn om, at underleverandøren vil og skal stille de pågældende ressourcer til rådighed for ansøgeren. Endvidere skal ansøgeren i så fald fremlægge samme typer af informationer om underleverandørens tekniske kapacitet, som ansøgeren skal fremlægge vedrørende egen teknisk kapacitet.

Skabelon til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger kan hentes på: <http://www.kfst.dk/Indhold%20KFST/Nyheder/Offentliggoerelser/2013/20130923%20Udbud%20af%20drift%20og%20videreudvikling%20af%20Forbedrede%20klageveje>

Ad punkt IV.1.2) Hver ansøger kan alene indgive én ansøgning om prækvalifikation. Såfremt samme juridiske enhed er del af flere ansøgere, fx selv indgiver egen ansøgning, men samtidig indgår som deltager i et konsortium, der ansøger, skal ansøgerne sikre, at samme juridiske enheds deltagelse ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud.

Anmodning om prækvalifikation og tilbud kan ikke indsendes pr. e-mail.

Anmodning om prækvalifikation ønskes indleveret i et papireksemplar og gerne i 3 papireksemplarer samt elektronisk på en cd-rom, USB-stik eller tilsvarende medie, gerne som Word eller andet tekstbehandlingsformat.

Ad punkt IV.3.6) Oplysninger omfattet af punkt III.2.2) og III.2.3) kan afgives på engelsk, svensk eller norsk. Det vil af udbudsbetingelserne fremgå hvorvidt og i givet fald hvilke oplysninger, der i tilbuddet kan afgives på engelsk, svensk eller norsk.

#### **VI.4) Klageprocedurer:**

##### **VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne:**

Officielt navn: [Klagenævnet for Udbud](#)

Postadresse: [Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17](#)

By: [København Ø](#)

Postnummer: [2100](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Telefon: [+45 35291000](#)

Mailadresse: [kfu@erst.dk](mailto:kfu@erst.dk)

Fax: [+45 33307799](#)

Internetadresse: (URL) <http://www.kfu.dk>

##### **Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne (hvis relevant)**

Officielt navn:

Postadresse:

By:

Postnummer:

Land:

Telefon:

Mailadresse:

Fax:

Internetadresse: (URL)

##### **VI.4.2) Indgivelse af klager: (udfyld VI.4.2 eller om nødvendigt VI.4.3)**

[Klagefrister i relation til gennemførelse af udbud i henhold til lov nr. 492 af 12.5.2010 om håndhævelse af udbudsreglerne mv. \(med senere ændringer\):](#)

[Ønsker en virksomhed at klage over ikke at være blevet prækvalificeret, skal klagen være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.](#)

[I andre situationer er udgangspunktet, at klage skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klageren skal senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.](#)

##### **VI.4.3) Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om indgivelse af klager:**

Officielt navn: [Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen](#)

Postadresse: [Carl Jacobsens Vej 35](#)

By: [Valby](#)

Postnummer: [2500](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Telefon: [+45 41715000](#)

Mailadresse: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Fax:

Internetadresse: (URL) <http://www.kfst.dk>

**VI.5) Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**  
[23/09/2013](#) (dd/mm/åååå) - ID:2013-128792

## Bilag A

### Yderligere adresser og kontaktpunkter

#### I) Adresser og kontaktpunkter, hvor der kan indhentes yderligere oplysninger

Officielt navn: National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*  
Postadresse:  
By: Postnummer: Land:  
Kontaktpunkt(er): Telefon:  
Att:  
Mailadresse: Fax:  
Internetadresse: *(URL)*

#### II) Adresser og kontaktpunkter, hvor der kan fås specifikationer og yderligere dokumenter

Officielt navn: National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*  
Postadresse:  
By: Postnummer: Land:  
Kontaktpunkt(er): Telefon:  
Att:  
Mailadresse: Fax:  
Internetadresse: *(URL)*

#### III) Adresser og kontaktpunkter, som bud / ansøgninger om deltagelse skal sendes til

Officielt navn: National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*  
Postadresse:  
By: Postnummer: Land:  
Kontaktpunkt(er): Telefon:  
Att:  
Mailadresse: Fax:  
Internetadresse: *(URL)*

#### IV) Adresse på den anden ordregivende myndighed, på hvis vegne den ordregivende myndighed foretager indkøbet

Officielt navn National identitetsangivelse ( hvis kendt ):  
Postadresse:  
By Postnummer  
Land

----- (Benyt bilag A, del IV, så mange gange som nødvendigt) -----

## **Bilag B**

### **Oplysninger om delaftaler**

**Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten**

**Delaftale nr. :                      Betegnelse :**

**1) Kort beskrivelse:**

**2) CPV-glossaret (common procurement vocabulary):**

Primærglossaret:

**3) Mængde eller omfang:**

(hvis kendt, anfør kun tal) Enten anslået værdi eksklusive moms:                      Valuta:  
eller

interval: mellem :                      og:                      Valuta:

**4) Oplysning om anden dato for varighed af kontrakten eller for start/færdiggørelse: (hvis relevant)**

Varighed i måneder :                      eller dage :                      (fra tildeling af kontrakten)

eller

Påbegyndelse:                      (dd/mm/åååå)

Færdiggørelse:                      (dd/mm/åååå)

**5) Yderligere oplysninger om delaftaler:**

**Bilag C1 – Offentlige indkøb**  
**Tjenesteydelseskategorier, som der henvises til i del II: Kontraktens genstand**  
**Direktiv 2004/18/EF**

<b>Kategori nr. [1]</b>	<b>Beskrivelse</b>
1	Vedligeholdelse og reparation
2	Landtransport [2], herunder sikkerhedstransport og kurérvirksomhed, undtagen postbesørgelse
3	Luftransport af personer og gods, undtagen postbesørgelse
4	Postbesørgelse på land [3] og i luften
5	Teletjenester
6	Finansielle tjenesteydelser: a) Forsikring b) Bank- og investeringstjenesteydelser [4]
7	Edb-tjenesteydelser og hermed beslægtede tjenesteydelser
8	FoU-tjenesteydelser [5]
9	Regnskab, revision og bogholderi
10	Markeds- og opinionsundersøgelser
11	Managementkonsulentvirksomhed [6] og hermed beslægtede tjenesteydelser
12	Arkitektvirksomhed, rådgivende ingeniørvirksomhed og integreret ingeniørvirksomhed, byplanlægning og landskabsarkitektur, hermed beslægtet teknisk-videnskabelig konsulentvirksomhed, teknisk prøvning og analyse
13	Reklamevirksomhed
14	Bygningsrengøring og ejendomsadministration
15	Forlags- og trykkerivirksomhed på honorar- eller kontraktbasis
16	Kloakering og affaldsbortskaffelse; rensning og lignende tjenesteydelser
<b>Kategori nr. [7]</b>	<b>Beskrivelse</b>
17	Hotel- og restaurationsvirksomhed
18	Jernbanetransport
19	Transport ad vandveje
20	Støtte- og hjælpetransporttjenesteydelser
21	Juridiske tjenesteydelser
22	Personaleudvælgelse og rekruttering [8]
23	Efterforsknings- og sikkerhedstjenester, undtagen sikkerhedstransport
24	Undervisning og erhvervsuddannelse
25	Sundheds- og socialvæsen
26	Fritids- og sportsaktiviteter samt kulturelle aktiviteter [9]
27	Andre tjenesteydelser

1 Tjenesteydelseskategorier som omhandlet i artikel 20 og bilag II A i direktiv 2004/18/EF.

2 Undtagen jernbanetransport som omhandlet i kategori 18.

3 Undtagen jernbanetransport som omhandlet i kategori 18.

4 Undtagen finansielle tjenesteydelser vedrørende emission, køb, salg og overdragelse af værdipapirer eller andre finansielle instrumenter samt centralbankers tjenesteydelser. Følgende er også udelukket: tjenesteydelser, der består i erhvervelse eller leje – uanset med hvilke finansielle midler – af jord, eksisterende bygninger eller anden fast ejendom, eller som vedrører rettigheder hertil. Dog er aftaler om finansielle tjenesteydelser, der indgår samtidig med eller før eller efter aftalen om erhvervelse eller leje, uanset form, omfattet af direktivet.

- 5 Undtagen tjenesteydelser vedrørende forskning og udvikling, bortset fra dem, hvis udbytte tilhører den ordregivende myndighed til brug for dens egen virksomhed, hvis tjenesteydelsen i fuldt omfang betales af den ordregivende myndighed.
- 6 Undtagen voldgiftsafgørelser og mægling.
- 7 Tjenesteydelseskategorier som omhandlet i artikel 21 og bilag II B i direktiv 2004/18/EF.
- 8 Undtagen ansættelseskontrakter.
- 9 Undtagen kontrakter om radio- og tv-selskabers indkøb, udvikling, produktion eller samproduktion af programmateriale og kontrakter om sendetid.